

Inagro vzw  
p/a Klantenservice – Bedrijfsintegratie  
Ieperseweg 87  
8800 Rumbeke-Beitem  
T 051 27 33 85  
E bedrijfsintegratie@inagro.be

## AANVRAAG VAN EEN SUBSIDIE VOOR DE AANPLANT VAN HOUTIGE LANDSCHAPSELEMENTEN OP EEN LAND- OF TUINBOUWBEDRIJF

### Subsidiereglement

Lees de voorwaarden van het subsidiereglement vooraleer je deze aanvraag invult.

Het reglement en omschrijving van de actie kan je raadplegen via <https://www.inagro.be/plantgoedsubsidie> of opvragen bij de dienst Bedrijfsintegratie van Inagro (zie gegevens bovenaan).

### Gegevens van de aanvrager

Naam: .....

Landbouwnummer: .....

Ondernemingsnummer: .....

Rekeningnummer: BE.....

Straat en nummer: .....

Postnummer en gemeente: .....

Tel.nr. contactpersoon: .....

E-mail contactpersoon: .....

### Gegevens van de aanvraag

Straat en nummer: .....

Postnummer en gemeente: .....

Kadastergegevens perceel: .....

(niet verplicht): .....

### Bij te voegen bewijsstukken

Voeg bij uw aanvraag volgende documenten toe:

- 1) de factuur (facturen) van het plantgoed en eventueel palen en binders
- 2) realisatiefoto's van de hele aanplant waarbij de situering op het bedrijf duidelijk is, eventueel aangeduid op een beplantingsplan;
- 3) de-minimisverklaring die deel uitmaakt van deze aanvraag

## Hoe gaat het verder met uw aanvraag?

Na indiening van de aanvraag word je schriftelijk of via mail meegedeeld of het dossier voldoet aan de aanvraagcriteria zoals omschreven in artikel 3 van het reglement. De ontvankelijke aanvragen worden uitbetaald in de loop van de maand juni na goedkeuring door de bestendige deputatie van de provincie West-Vlaanderen.

## Ondertekening

Ik heb kennis genomen van het reglement van 28 oktober 2021.

Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier en de bijlagen naar waarheid zijn ingevuld.

Datum: ...../...../...../

Naam en Voornaam: .....

Functie: .....

Handtekening: .....

## Verklaring op eer algemene de-minimissteun

Het steunbedrag dat de Provincie West-Vlaanderen van plan is om u toe te kennen, vormt de-minimissteun, zoals bepaald in de de-minimisverordening nr. 1408/2013 . (Zie bijlage: extra toelichting)

De de-minimisverordening stelt een aantal voorwaarden vast, waarop de Europese Commissie toeziet. Eén van de voorwaarden is dat het totale bedrag van de-minimissteun die wordt toegekend aan één onderneming, niet meer mag bedragen dan 20.000 euro over een periode van drie jaar. Dit plafond is van toepassing ongeacht de vorm van de steun, ongeacht de overheidsinstantie die deze steun toekent en ongeacht het daarmee beoogde doel. Alle de-minimissteun uit de referentieperiode moet opgeteld worden. Als u in het verleden al de-minimissteun toegekend kreeg, dan hebt u in principe een gelijkaardig document als dit ontvangen en ingevuld.

Via dit formulier verklaart de begunstigde onderneming op eer dat door de toekenning van de beoogde de-minimissteun het plafond van de onderneming niet wordt overschreden. Indien de onderneming dit plafond wel overschrijdt, moet het volledige bedrag de-minimissteun worden teruggevorderd, ook het gedeelte van de steun dat het plafond niet overschrijdt.

U leest hierover meer op:

<http://lv.vlaanderen.be/nl/landbouwbeleid/landbouwbeleid-eu/steunmelding/staatssteun/de-minimis>.

## Verklaring

Hierbij verklaart ondergetekende, dat aan de hierna genoemde onderneming

### OFWEL

over de periode van 01/ 01/..... (jaartal 2 jaren gelegen vóór de datum van ondertekening van deze verklaring) tot  
.../...../..... (datum van ondertekening van deze verklaring) eerdere de-minimissteun is toegekend tot een totaal bedrag  
van € .....

Een kopie van gegevens waaruit het verlenen van de-minimissteun blijkt, wordt toegevoegd aan deze verklaring.

### OFWEL

over de periode van 01/ 01/..... (jaartal 2 jaren gelegen vóór de datum van ondertekening van deze verklaring) tot  
.../...../..... (datum van ondertekening van deze verklaring) niet eerder de-minimissteun is verleend.

### EN

- niet al voor dezelfde in aanmerking komende kosten staatssteun werd verleend op grond van een  
groepsvrijstellingsverordening of een besluit van de Europese Commissie, indien door de de-minimissteun het maximum van  
de op basis van die groepsvrijstellingsverordening of dat besluit toegestane steun zou worden overschreden.

## Volledig en naar waarheid ingevuld door:

Bedrijfsnaam: .....

Naam en functie: .....

Adres: .....

Postcode en plaatsnaam: .....

Datum: .....

Handtekening: .....

# Toelichting bij de verklaring op eer de-minimissteun

Deze toelichting dient louter als hulpmiddel om de de-minimisverklaring in te vullen. Aan deze toelichting kunnen geen rechten worden ontleend.

## 1. Het begrip staatssteun en de-minimissteun

Als staatssteun wordt beschouwd: steunmaatregelen van de staten of in welke vorm ook, met staatsmiddelen bekostigd, die de mededinging door begunstiging van bepaalde ondernemingen of bepaalde producties vervalsen of dreigen te vervalsen, voor zover deze steun het handelsverkeer tussen de lidstaten ongunstig beïnvloedt. Vooraleer de lidstaten dergelijke staatssteun toegekennen, moeten ze die melden aan de Europese Commissie, want zij moet eerst haar goedkeuring geven.

Overheidsmaatregelen die voldoen aan verordening (EG) nr. 1408/2013 van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun (hierna: de-minimisverordening), worden niet beschouwd als staatssteun in de zin van artikel 107 van het Verdrag betreffende de werking van de EU. Ze zijn dan ook vrijgesteld van bovenstaande verplichtingen.

## 2. Het begrip onderneming

Het begrip 'onderneming' wordt in de rechtspraak van het Hof van Justitie van de Europese Unie omschreven als 'elke eenheid die een economische activiteit uitoefent, ongeacht haar rechtsvorm en de wijze waarop zij wordt gefinancierd'. Niet alleen privaatrechtelijke rechtspersonen kunnen dus een onderneming vormen, ook een publiekrechtelijke instelling, met of zonder rechtspersoonlijkheid, kan als een onderneming worden beschouwd. Onder 'economische activiteit' moet worden verstaan 'het aanbieden van goederen en diensten op de markt'.

## 3. Periode van de-minimissteun

Voor de periode van de-minimissteun zijn onder meer volgende aspecten van belang:

1. de periode van drie jaar is voortschrijdend. Daardoor moet elke keer dat er de-minimissteun wordt toegekend, het totale bedrag van de de-minimissteun die gedurende het lopende en de twee voorafgaande jaren is verleend, in aanmerking worden genomen;
2. de de-minimissteun wordt geacht te zijn verleend op het tijdstip waarop de begunstigde een wettelijke aanspraak op de steun verwerft. Dit is de datum waarop de overheid besluit aan de betreffende onderneming steun te verlenen.

## 4. Bedrag van de-minimissteun

Het steunplafond van € 20.000 wordt als bruto subsidie-equivalent uitgedrukt, d.i. vóór aftrek van belastingen of andere heffingen.

De de-minimisverordening staat niet toe dat ondernemingen voor dezelfde in aanmerking komende kosten ook staatssteun ontvangen die door de Commissie van de Europese Gemeenschappen is goedgekeurd of binnen het toepassingsgebied van een groepsvrijstellingsverordening valt, indien daardoor het maximum van de op grond daarvan toegestane steun zou worden overschreden.

## 5. Gevolgen kwalificatie van de steun als de-minimissteun

Als een overheid van plan is de-minimissteun te verlenen, moet ze de betreffende onderneming schriftelijk op de hoogte brengen van het steunbedrag. Ze moet daarbij ook vermelden dat het om de-minimissteun gaat, moet verwijzen naar de toepasselijke verordening en de titel en waar die te vinden is in het Publicatieblad van de Europese Unie. Bij een eventueel volgend verzoek om de-minimissteun, zal het bedrijf aan de daarvoor bevoegde overheid informatie over deze de-minimissteun moeten geven. Elke keer als er de-minimissteun wordt verleend, zullen de voorwaarden van de de-minimisverordening opnieuw moeten worden getoetst.

Als achteraf blijkt dat hierover onjuiste of onvolledige informatie is gegeven, of als na de uitbetaling van de steun mocht blijken dat het steunplafond van de betreffende onderneming toch is overschreden, dan moet en zal het volledige verleende voordeel, inclusief rente, worden teruggevorderd.

## 6. Verzamelen en bewaren van alle informatie

De lidstaten verzamelen en bewaren alle informatie die betrekking heeft op de toepassing van de de-minimisverordening. Deze dossiers moeten alle informatie bevatten die nodig is om na te gaan of aan de voorwaarden van de de-minimisverordening is voldaan. Deze dossiers moeten tien jaar worden bewaard. Op verzoek van de Europese Commissie moet de lidstaat alle informatie over verleende de-minimissteun verstrekken.

## 7. Disclaimer

De provincie West-Vlaanderen doet er alles aan om ervoor te zorgen dat alle gegevens in dit formulier volledig, accuraat en actueel zijn. Fouten, onvolledigheden of verouderde gegevens kunnen echter nooit worden uitgesloten. De provincie kan daarover dan ook geen enkele waarborg geven. De provincie kan daarom nooit aansprakelijk gesteld worden voor schade en/of verlies, van welke aard ook, die zou voortvloeien uit het gebruik of de raadpleging ervan. Bovendien kan de provincie ook nooit aansprakelijk gesteld worden voor enige schade, van welke aard ook, die zou voortvloeien uit beslissingen die u zou nemen op basis van enige gegevens en/of informatie van dit formulier.